



Département de l'Ardèche  
Arrondissement de Tournon-sur-Rhône  
Commune de GILHOC SUR ORMEZE

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA  
COMMUNE DE GILHOC-SUR-ORMEZE**

**Procès verbal de la séance du 02/08/2022**

**En exercice: 11**  
**Présents: 10**  
**Absents: 01**  
**Votant: 10**

**DATE DE CONVOCATION: 26/07/2022**

**DATE D’AFFICHAGE: 26/07/2022**

*Présents: Mesdames CANEL Monique, ERSANT Jennifer, MAZARD Vanessa, RICOUX Catherine,  
VIAU Monique et Messieurs BLANC Amédée, COMBET Rosan, JOLY Jean-Pierre, NERON  
Julien, MAILLE Emmanuel, VALLA Max  
Excusés: Madame RICOUX Catherine  
Secrétaire de séance: Mr MAILLE Emmanuel*

Après l'arrivée de tous les membres du conseil municipal, le maire ouvre la séance à 20H30  
Approbation du compte rendu du 09/06/2022 est approuvé à l'unanimité.

**Délibération: N°2022/24**

**OBJET: DEMANDE DE SUBVENTION AU DÉPARTEMENT POUR LE DÉNEIGEMENT  
HIVERNALE 2021/2022**

Monsieur le Maire expose au Conseil Municipal que la commune peut solliciter une subvention auprès du Département de l'Ardèche pour les dépenses engagées suite au déneigement de la voirie communale pour l'hiver 2021/2022. Le coût du déneigement s'élève à 3183,98 TTC, soit 122,46 € TTC/Km.

**Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, à l'unanimité,**

**SOLLICITE:** Une subvention auprès du Conseil Général de l'Ardèche pour le déneigement hiver 2021-2022.

**AUTORISE** Mr le Maire à signer les différents documents.

VOTE 10 POUR 10 CONTRE 0

**\*\***

Nous avons alertés la trésorerie voici leurs réponse « Il faut que ces usagers qui assurent avoir payé nous donnent la preuve du règlement (Relevé de compte bancaire où apparaissent les paiements, l'envoi d'un chèque qui n'a pas été encaissé ne vaut pas règlement par exemple). »

Une adresse mail est à disposition des administrés :  
[sgc.annonay-recouvrement@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:sgc.annonay-recouvrement@dgfip.finances.gouv.fr)

• **CAMION:**

Le camion de la commune à eu son contrôle Technique à partir de fin septembre nous ne pourrons plus l'utiliser.

• **FRESQUE MURAL:**

Le Maire explique qu'il a eu un contact pour faire une fresque sur le mur de la cour de l'ancienne école et l'abri bus . Pour le moment c'est juste en discussion .

• **ADRESSE MAIL DE LA COMMUNE :**

La nouvelle adresse mail de la Mairie est [mairie@gilhocsuormeze.fr](mailto:mairie@gilhocsuormeze.fr) sera activée début septembre pour laisser le temps de prévenir les administrés et les administrations.

FIN 21H45

le 05/08/2022  
Amédée BLANC, le Maire



**Délibération: N°2022/25**

**Objet: TARIF LOCATION SALLE POLYVALENTE ET SALLE DE REUNION**

Monsieur le Maire expose à l'ensemble du Conseil de revoir les tarifs de la Salle polyvalente suite à sa rénovation, et souhaite établir un tarif pour la location de la salle de réunion.

| <b>Associations de la commune</b>                |   |        |              |              |          |
|--|---|--------|--------------|--------------|----------|
|  |   | Cauton | grande salle | petite salle | les deux |
| WE   | Repas dansant, foire, festival...               | 700 €  | 250 €        | 200 €        | 300 €    |
| 1 jour   | Belote, loto...                                 | 700 €  | 200 €        | 150 €        | 250 €    |
|  | Manifestation, réunion...<br>Sans but lucratif. |        | gratuit      | gratuit      |          |
| <b>Particuliers de la commune</b>                |   |        |              |              |          |
|  |   | Cauton | grande salle | petite salle | les deux |
| WE   | Réunion privée : mariage, repas...              | 700 €  | 250 €        | 200 €        | 300 €    |
| 1 jour   | Réunion privée : mariage, repas...              | 700 €  | 200 €        | 150 €        | 250 €    |
| <b>Associations ou particuliers hors commune</b> |   |        |              |              |          |
|  |   | Cauton | grande salle | petite salle | les deux |
| WE   | Belote, loto ou réunion privée...               |        | 350 €        | 250 €        | 450 €    |
| 1 jour   | Belote, loto ou réunion privée...               |        | 300 €        | 250 €        | 400 €    |

**Le Conseil Municipal, après avoir délibéré,**

**DÉCIDE:** de fixer les tarifs voir tableau ci dessus

**DIT:** que la caution sera de 700€ pour la location de la salle polyvalente .

**FIXE:** le coût de la location la salle des réunions à 60€

VOTE 10

POUR : 08

CONTRE : 01

ABSTENTION : 01

\*\*

**Délibération: N°2022/26**

**Objet:Échange avec Mr et Mme ZANDERIGO – Quartier Charlon**

Monsieur le Maire rappelle aux membres du Conseil Municipal la transaction envisagée avec Mr et Mme ZANDERIGO au quartier Charlon.

En effet, la commune souhaite céder une emprise de la voirie communale en contre partie de la moitié de la parcelle cadastrée Section E n°580 et la moitié de E581 appartenant à l'indivision BLACHE Jean-Pierre.

Monsieur le Maire précise que cette emprise à céder, n'est plus utilisée pour la circulation publique et a donc perdu son caractère de dépendance du domaine public routier.

Qu'ainsi, il s'agit d'un délaissé de voirie, déclassé de fait, constituant une exception au principe selon lequel un bien ne peut être extrait du domaine public qu'à compter de l'intervention d'un acte administratif constatant son déclassement.

En conséquence, il n'y pas lieu de procéder à une enquête publique préalable au déclassement tel que prévue par l'article L 141-3 du Code de la Voirie Routière pour cette emprise dépendant désormais du Domaine Privé de la commune.

Cet échange aura lieu sans soulte.

Il précise enfin que les frais afférents à cet échange seront à la charge de Mr et Mme ZANDERIGO.

Il requiert l'autorisation de procéder à cet échange par acte authentique en la forme administrative conformément aux dispositions de l'article L 1311-13 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

**Vu le déclassement de fait de l'emprise de la voirie cédée à Mr et Mme ZANDERIGO, et son intégration de fait dans le domaine privé de la commune,**

- **AUTORISE** l'échange envisagé entre la commune et Mr et Mme ZANDERIGO et l'indivision BLACHE dans les conditions ci-dessus,

- **ACCEPTE** le recours à l'acte authentique en la forme administrative,

- **DECIDE** que les frais et accessoires seront à la charge de Mr et Mme ZANDERIGO

-**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer toutes pièces administratives et comptables afférentes à la régularisation de ce dossier.

VOTE : 10

POUR: 10

CONTRE: 0

\*\*

## **DIVERS**

### **• FACTURATION EAU:**

Le Maire à solliciter le Conseil Municipal pour établir une facture d'eau qui comprendrait la consommation et l'abonnement au lieu de deux actuellement vote 7 contre 1 Pour et 2 Abstentions.

Depuis le changement de Trésorerie , les administrés rencontrent quelques difficultés lettre de relance alors que leurs factures étaient réglées.